

## Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: „SOPZ”)

### 1. Przedmiot zamówienia

Świadczenie usługi w zakresie prowadzenia monitoringu w trakcie realizacji Projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody* (zwanego dalej: „**Monitoringiem**”) w roku 2017 (Etap I), w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 4 grudnia 2017 r. lub do wyczerpania maksymalnej liczby 540 roboczogodzin w 2017 roku, w tym:

- 1) bieżący monitoring realizacji działań wdrożeniowych Projektu w roku 2017, tj. monitoring zadań nr 1-2, o których mowa w ust. 3.3 SOPZ;
- 2) bieżąca ewaluacja Projektu, zgodnie z celami Projektu, o których mowa w ust. 3.1 SOPZ;
- 3) przygotowanie produktów Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1-5.3 SOPZ, w tym Procedury Monitoringu, o której mowa w pkt. 5.2 SOPZ, opisującej wszystkie zadania 1-9, o których mowa w ust. 3.3 SOPZ;
- 4) wsparcie Zespołu Projektu we współpracy z podmiotami zewnętrznymi – wykonawcami realizującymi działania projektu.

Zamówienia na kolejne etapy monitoringu będą ogłaszane w roku 2018 i 2019.

### 2. Słowniczek pojęć

- 1) **Projekt** – projekt LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, finansowany ze środków Komisji Europejskiej w ramach Programu LIFE oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, realizowany przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie;
- 2) **GDOŚ** – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska;
- 3) **rdoś** – regionalna dyrekcja ochrony środowiska;
- 4) **GIOŚ** – Główny Inspektorat Ochrony Środowiska;
- 5) **wioś** – wojewódzki inspektorat ochrony środowiska;
- 6) **Umowa** – umowa, której przedmiotem jest świadczenie usługi w zakresie prowadzenia monitoringu w trakcie realizacji projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 7) **Monitoring** – na potrzeby realizacji Umowy przyjęto, że jest to ciągły i systematyczny proces zbierania i analizowania danych ilościowych oraz jakościowych dotyczących działań wdrożeniowych Projektu, który pozwala na opisanie aktualnego stanu realizacji Projektu (monitoring właściwy), a także bieżące badanie problemów i barier we wdrażaniu Projektu oraz formułowanie rekomendacji na temat sposobów ich eliminowania (tzw. ewaluacja on-going). Punktem odniesienia Monitoringu jest dokumentacja Projektu (cele określone w Projekcie, harmonogram rzeczowo-finansowy, lista wskaźników, kamieni milowych i rezultatów). Obowiązek realizacji monitoringu Projektu nie tylko na początku i na końcu, ale również w trakcie całego



okresu realizacji wynika bezpośrednio z zapisów "Wytycznych dla Wnioskodawców" - oficjalnego dokumentu Programu LIFE dla instytucji aplikujących o dofinansowanie z tego źródła: *Opis projektu musi zawierać odpowiednie działania monitoringowe, które pozwolą na kontrolowanie i dokumentowanie efektywności poszczególnych działań, w tym ich wpływu na zdiagnozowany problem środowiskowy i osiągnięcie zadeklarowanych celów, w odniesieniu do opisanej sytuacji początkowej, założeń i oczekiwanych rezultatów projektu. Monitoring należy prowadzić przez cały okres realizacji projektu, a jego wyniki powinny być poddawane regularnej ewaluacji. Monitoring tego typu należy odróżnić od kontrolowania postępów realizacji projektu w ramach zarządzania projektem, który ma przede wszystkim na celu zapewnienie wdrażania działań zgodnie z założeniami (zakres, terminy, budżet);*

- 8) **Prawna ochrona przyrody** – na potrzeby realizacji Umowy przyjęto roboczo, że termin ten oznaczać będzie działania i współpracę instytucji publicznych (Organów ścigania, Organów sądowniczych i Prokuratury, jednostek administracji publicznej) w obszarze ochrony przyrody zdefiniowanej w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.) w oparciu o własne kompetencje i przepisy prawa. Termin ten należy odróżnić od gałęzi prawa, jaką jest prawo ochrony środowiska (pojęcie szersze względem prawa ochrony przyrody);
- 9) **Organy sądownicze i Prokuratura** – na potrzeby realizacji Umowy przyjęto, że są to przedstawiciele sądów powszechnych i sądów administracyjnych oraz przedstawiciele prokuratur regionalnych, okręgowych i rejonowych, a także Prokuratury Krajowej;
- 10) **Organy ścigania** - na potrzeby realizacji Umowy przyjęto, że są to przedstawiciele komend rejonowych i wojewódzkich oraz Komendy Głównej Policji.

### 3. Kontekst Monitoringu

#### 3.1. Cele Projektu

Celem głównym Projektu jest podwyższenie poziomu świadomości i wiedzy organów zaangażowanych w ochronę przyrody na temat prawnej ochrony przyrody (w tym w ramach sieci Natura 2000) – zasad i potrzeby jej wzmocnienia, a także poprawa koordynacji działań i ułatwienie egzekwowania prawa w zakresie ochrony przyrody poprzez realizację pilotażowych działań edukacyjnych i informacyjnych skierowanych do różnych grup interesariuszy tematyki prawnej ochrony przyrody oraz ogółu społeczeństwa.

Cele szczegółowe Projektu zostały określone jako:

- 1) podwyższenie poziomu świadomości i wiedzy Organów sądowniczych i Prokuratury oraz Organów ścigania na temat prawnej ochrony przyrody, w tym zasad i potrzeby jej ochrony;
- 2) poprawa koordynacji działań i ułatwienie egzekwowania prawa w zakresie ochrony przyrody poprzez realizację pilotażowych działań edukacyjnych i informacyjnych skierowanych do grup docelowych projektu;
- 3) zwiększenie skuteczności egzekwowania przepisów prawa w zakresie przestępstw i wykroczeń przeciwko ochronie przyrody poprzez budowanie świadomości społecznej (kształtowanie nacisku społecznego i monitoringu społecznego) i budowanie kompetencji z zakresu prawnej ochrony przyrody;



- 4) poprawa współpracy pomiędzy rdoś, Organami sądowniczymi i Prokuraturą oraz Organami ścigania;
- 5) podnoszenie wiedzy grup docelowych Projektu na temat prawnej ochrony przyrody na obszarach Natura 2000.

### **3.2. Grupy docelowe Projektu**

Projekt jest skierowany do następujących grup docelowych:

- 1) przedstawicieli Organów sądowniczych w podziale na sądy powszechne i sądy administracyjne, sądy apelacyjne, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną przyrody;
- 2) przedstawicieli prokuratur regionalnych, okręgowych i rejonowych, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną przyrody;
- 3) przedstawicieli Organów ścigania w podziale na komendy rejonowe, komendy wojewódzkie, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną przyrody;
- 4) przedstawicieli pozostałych podmiotów oraz osoby zajmujące się lub zainteresowane tematyką prawnej ochrony przyrody (m.in. GDOŚ i rdoś oraz GIOŚ i wioś w zakresie prawnej ochrony przyrody, a także osoby studiujące kierunki prawnicze na publicznych uczelniach wyższych);
- 5) ogółu społeczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem ekologicznych organizacji pozarządowych, które mają w swoim statucie działania na rzecz ochrony przyrody oraz lokalnych aktywistów zaangażowanych w działania na rzecz prawnej ochrony przyrody.

### **3.3. Działania w Projekcie zaplanowane w ramach Monitoringu w latach 2017–2019 (w ramach Etapu I – rok 2017, Etapu II – rok 2018 oraz Etapu III- rok 2019)**

W ramach Projektu zaplanowano przeprowadzenie następujących działań wdrożeniowych, które będą podlegać Monitoringowi:

- 1) analiza ankiet ewaluacyjnych z 1 konferencji informacyjnej na temat Projektu od około 120 osób (Monitoring w 2017 r.);
- 2) realizacja 1 kursu e-learningowy oraz prowadzenie 1 strony www Projektu (Monitoring w roku 2017, 2018 oraz 2019);
- 3) dystrybucja 1 glosariusza podstawowych pojęć z zakresu prawnej ochrony przyrody dla Organów sądowniczych i Prokuratury oraz Organów ścigania (Monitoring w roku 2018 oraz 2019);
- 4) realizacja max. 2 szkoleń dla łącznej liczby 32 osób, które będą pełnić rolę „osób pierwszego kontaktu” w rdoś w sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa przeciwko przyrodzie (Monitoring w roku 2018 oraz 2019) oraz 2 staży ww. osób w regionalnych dyrekcjach ochrony środowiska (Monitoring w roku 2018 oraz 2019);
- 5) realizacja max. 64 szkoleń dla liczby około 1024 osób reprezentujących Organy ścigania oraz Organy sądownicze i Prokuraturę na temat teoretycznych i praktycznych aspektów prawnej ochrony przyrody (Monitoring w roku 2018 oraz 2019);
- 6) realizacja 3 szkoleń dla ekologicznych organizacji pozarządowych na temat roli organizacji społecznej w postępowaniu w obszarze prawnej ochrony przyrody



- na prawach strony (art. 31 Kodeksu postępowania administracyjnego) (Monitoring w roku 2018);
- 7) realizacja 2 kampanii informacyjnych w środkach komunikacji miejskiej (Monitoring w roku 2018 oraz 2019) oraz 1 kampanii informacyjnej w mediach społecznościowych (Monitoring w roku 2018);
  - 8) dystrybucja 1 zbioru wzorcowych orzeczeń sądowych i działań podejmowanych przez Organy ścigania z zakresu prawnej ochrony przyrody w Polsce (Monitoring w roku 2019);
  - 9) wypracowanie standardów współpracy pomiędzy Organami ścigania i rdoś – monitorowanie liczby wypracowanych standardów (Monitoring w roku 2019).

Realizacja niniejszej Umowy dotyczy Monitoringu zaplanowanego na rok 2017, czyli monitoringu zadań nr 1-2 oraz opracowanie Procedury Monitoringu, o której mowa w pkt. 5.2 SOPZ, która będzie opisywać wszystkie zadania 1-9.

### **3.4. Rezultaty Projektu**

- 1) zwiększenie wiedzy na temat prawnej ochrony przyrody, w tym w ramach sieci Natura 2000, przepisów jej dotyczących oraz na temat możliwości współpracy w obszarze prawnej ochrony przyrody pomiędzy grupami docelowymi (wskaźnik 10%). Wskaźnik na podstawie: danych bazowych (badanie ex-ante) oraz danych końcowych (badanie ex-post);
- 2) podniesienie wiedzy i świadomości Organów sądowniczych i Prokuratury w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody, w tym w ramach sieci Natura 2000, poprzez dotarcie z działaniami i efektami Projektu do 5% sędziów biorących udział w postępowaniach dotyczących zagadnień związanych z ochroną przyrody (około 350 sędziów). Wskaźnik monitorowany na podstawie list obecności na szkoleniach i podczas działań oraz list dystrybucji materiałów merytorycznych i efektów Projektu;
- 3) podniesienie wiedzy i świadomości służb policyjnych w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody, w tym w ramach sieci Natura 2000, poprzez dotarcie z działaniami i efektami Projektu do 10% Organów ścigania na poziomie wojewódzkim. Wskaźnik monitorowany na podstawie list obecności na szkoleniach i podczas działań oraz list dystrybucji materiałów merytorycznych i efektów Projektu;
- 4) zwiększenie skuteczności egzekwowania przepisów prawa w zakresie przestępstw i wykroczeń przeciwko ochronie przyrody, w tym na obszarach Natura 2000 (przyrost o 10% spraw przekazanych przez rdoś do Policji, które zakończyły się wszczęciem postępowania). Wskaźnik monitorowany na podstawie danych z rdoś;
- 5) dotarcie z informacją o tematyce i działaniach Projektu do minimum 50 000 odbiorców. Wskaźnik na podstawie monitoringu działań informacyjnych (strona www - liczba wizyt, liczba pobranych materiałów; kampania w mediach społecznościowych - wskaźniki portali społecznościowych dotyczące liczby odbiorców; kampania w środkach transportu miejskiego - liczba odbiorców; artykuły w mediach interesariuszy Projektu - nakład).

### **3.5. Informacje dodatkowe**

W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Zamawiający prześle Wykonawcy na nośniku CD:



- 1) opracowanie dotyczące prawnej ochrony przyrody z opisem kompetencji organów sprawujących nadzór nad ochroną przyrody w Polsce;
- 2) logotypy GDOŚ, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Programu LIFE;
- 3) dokumentację Projektu w zakresie działań wdrożeniowych, w tym: harmonogram realizacji Projektu, listy wskaźników, kamieni milowych i rezultatów Projektu;
- 4) opis Zespołu Projektu oraz raport końcowy z realizacji badania ex-ante Projektu.

#### 4. Zakres merytoryczny Monitoringu

##### 4.1. Cele Monitoringu w roku 2017:

- 1) bieżący monitoring realizacji celów, działań i rezultatów Projektu, o których mowa w ust. 3.1, 3.3 oraz 3.4 SOPZ, w oparciu o dokumentację Projektu, o której mowa w ust. 3.5 pkt 3 SOPZ, w tym niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach oraz rekomendowanie działań zaradczych/naprawczych, które umożliwią prawidłową realizację Projektu;
- 2) bieżąca ewaluacja adekwatności Projektu, tzn. w jakim zakresie (do jakiego stopnia) założenia Projektu, forma i treść wysyłanego przekazu o Projekcie, a także realizowane działania, o których mowa w ust. 3.3 pkt 1 i 2 SOPZ, są dostosowane do specyfiki grup docelowych Projektu, o których mowa w ust. 3.2 SOPZ, w tym niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach oraz rekomendowanie działań zaradczych/naprawczych, które umożliwią prawidłową realizację Projektu;
- 3) bieżąca współpraca z zespołem Projektu oraz podmiotami realizującymi działania projektu.

Monitoring zostanie zrealizowany przy zastosowaniu następujących kryteriów ewaluacyjnych (w oparciu o Standardy ewaluacji Polskiego Towarzystwa Ewaluacyjnego – Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentem na stronie PTE: [http://pte.org.pl/wp-content/uploads/2015/08/Standardy\\_ewaluacji\\_PTE.pdf](http://pte.org.pl/wp-content/uploads/2015/08/Standardy_ewaluacji_PTE.pdf)):

- 1) skuteczność: w jakim stopniu realizacja poszczególnych działań Projektu wspiera osiągnięcie celów Projektu, o których mowa w ust. 3.1 SOPZ;
- 2) oddziaływanie/wpływ: w jakim stopniu korzyści odniesione przez poszczególne osoby uczestniczące w działaniach Projektu miały szerszy, ogólny wpływ na większą liczbę osób w danej grupie docelowej.

##### 4.2 Narzędzia i zasoby

Monitoring będzie realizowany na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego Procedury Monitoringu, o której mowa w ust. 5.1 SOPZ, przy wykorzystaniu następujących narzędzi i zasobów:

- 1) ankiet ewaluacyjnych oraz innych narzędzi ewaluacji zaproponowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego – umożliwiających realizację Monitoringu 2 działań wdrożeniowych Projektu w 2017 roku (o których mowa w ust. 3.3 pkt 1-2 SOPZ), w których udział weźmie około 500 osób;
- 2) dokumentacji z realizacji działań wdrożeniowych, w tym szczególnie: list dystrybucyjnych, list obecności, protokołów, sprawozdań i statystyk przekazywanych



przez Zespół Projektu – umożliwiającą realizację Monitoringu, tj. 2 działań wdrożeniowych Projektu w 2017 r.;

- 3) dokumentacji Projektu w zakresie działań wdrożeniowych: harmonogramu realizacji Projektu oraz list wskaźników, kamieni milowych i rezultatów Projektu – umożliwiającą realizację Monitoringu zgodnie z zapisami dokumentacji; dokumentacja będzie udostępniona przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 3.5 SOPZ;
- 4) raportu końcowego z badania ex-ante Projektu – wspierającego Monitoring; wnioski z ww. raportu będą udostępnione przez Zamawiającego w terminie do 20 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy lub w chwili udostępnienia ww. wniosków dla Zamawiającego.

## 5. Produkty Monitoringu

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania produktów Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1-5.3, w ramach roboczo godzin, o których mowa w ust. 1 SOPZ.

### 5.1. Procedura Monitoringu

1. W terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów, o których mowa w ust. 3.5 SOPZ, Wykonawca przekaże Zamawiającemu Procedurę Monitoringu (zwaną dalej: „Procedurą”), na adresy osób wskazanych w Umowie do bieżących kontaktów (w dwóch formatach, tj. w formacie \*.pdf oraz \*.doc). Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w opracowaniu następujące elementy:
  - 1) opis organizacji pracy Wykonawcy;
  - 2) ramowy harmonogram realizacji Monitoringu w latach 2017-2019 z uwzględnieniem zaplanowanej w Projekcie sprawozdawczości do Komisji Europejskiej i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
  - 3) opis procedury Monitoringu Projektu dla Zespołu Projektu – dokument ma na celu określenie ram współpracy pomiędzy osobą wykonującą Monitoring a osobami z Zespołu Projektu zaangażowanymi w realizację poszczególnych działań wdrożeniowych, w tym: przepływ informacji, sposoby komunikacji, krótki opis założeń Monitoringu dla poszczególnych działań wdrożeniowych;
  - 4) opis celów badawczych Monitoringu Projektu w zakresie ewaluacji on-going;
  - 5) zestawienie proponowanych przez Wykonawcę narzędzi Monitoringu dla poszczególnych działań wdrożeniowych, o których mowa w ust. 3.3 pkt 1-9 SOPZ wraz z ich uzasadnieniem;
  - 6) zestawienie wskazujące na orientacyjną liczbę roboczo godzin planowanych do przeznaczania na Monitoring 2 działań wdrożeniowych Projektu w 2017 r., o których mowa w ust. 3.3 pkt 1 i 2 SOPZ, z zastrzeżeniem, że łączna liczba planowanych roboczo godzin nie może przekroczyć 540 roboczo godzin w roku 2017;
  - 7) propozycję narzędzia (np. arkusz kalkulacyjny) do bieżącego Monitoringu kamieni milowych, wskaźników i rezultatów projektu związanych z działaniami wdrożeniowymi Projektu;
  - 8) listę dokumentów, z którymi Wykonawca w związku z wykonywaniem Monitoringu zamierza się dodatkowo zapoznać;
  - 9) opis sposobu kontroli jakości Monitoringu, zawierający: opis kontroli zbierania danych



od respondentów, opis zasad przetwarzania i anonimizacji danych osobowych respondentów, zapewnienia triangulacji danych, opis zarządzania ryzykiem dotyczącym Monitoringu.

2. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy procedury Monitoringu, odniesie się do przedłożonej treści. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych naniesie uwagi Zamawiającego do Procedury. Po uzyskaniu akceptacji Procedury, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Monitoringu zgodnie z Procedurą.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany w uprzednio zaakceptowanym przez Zamawiającego ramowym harmonogramie realizacji Monitoringu, z zastrzeżeniem, że każda tego typu zmiana wymaga stosownego uzasadnienia oraz ponownej akceptacji przez Zamawiającego.

## **5.2. Comiesięczny raport z Monitoringu**

Każdorazowo, w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca przekazuje drogą elektroniczną (e-mail), na adresy osób wskazanych w Umowie do bieżących kontaktów, do akceptacji Zamawiającego, comiesięczny raport z Monitoringu. W comiesięcznym raporcie z Monitoringu, Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć co najmniej następujące elementy:

- 1) krótki opis zrealizowanych zadań;
- 2) prezentację wyników Monitoringu wraz z ich interpretacją z uwzględnieniem podziału na poszczególne zadania wdrożeniowe w Projekcie;
- 3) wypełnione narzędzie do bieżącego Monitoringu, o którym mowa w ust. 5.1 pkt 7, za dany okres sprawozdawczy;
- 4) aneksy i załączniki, w tym zanonimizowane dane źródłowe i analizy częściowe, jeśli wystąpiły w danym miesiącu kalendarzowym.

Każdy comiesięczny raport z Monitoringu będzie przygotowany kumulatywnie względem poprzedniego. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy comiesięcznego raportu z Monitoringu zaakceptuje dokument lub prześle uwagi. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego, naniesie uwagi do comiesięcznego raportu z Monitoringu. Zaakceptowany przez Zamawiającego comiesięczny raport z Monitoringu, Wykonawca jest zobowiązany przekazać w wersji papierowej w ciągu 2 dni roboczych od dnia akceptacji, format: A4, czcionka Arial, 10 pkt, odstępy pojedyncze, wydruk na każdej stronie, w ilości 2 egzemplarzy, całość zszyta lub zbindowana i w wersji elektronicznej, na nośnikach CD lub DVD lub innym (w ilości 2 egzemplarzy, w plikach \*.doc, \*.pdf) za pismem przewodnim na kancelarię Zamawiającego: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, p. 472.

## **5.3. Podsumowanie z Monitoringu**

W terminie do 04 grudnia 2017 r., lub w terminie 3 dni roboczych od dnia wyczerpania liczby roboczogodzin, o której mowa w ust. 1 SOPZ, Wykonawca prześle drogą elektroniczną (e-mail), na adresy osób wskazanych w Umowie do bieżących kontaktów, do akceptacji Zamawiającego, Podsumowanie z Monitoringu, w którym Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć co najmniej następujące elementy:



- 1) comiesięczny raport z Monitoringu przygotowany kumulatywnie za cały okres trwania umowy zgodnie z wytycznymi pkt 5.2 SOPZ;
- 2) krytyczną analizę zastosowanych narzędzi do Monitoringu;
- 3) rekomendacje dla Zespołu Projektu na temat realizacji Monitoringu w kolejnych latach Projektu.

Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy Podsumowania z Monitoringu zaakceptuje dokument lub prześle uwagi. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego, naniesie uwagi do Podsumowania z Monitoringu. Zaakceptowane przez Zamawiającego Podsumowanie z Monitoringu, Wykonawca jest zobowiązany przekazać w wersji papierowej w ciągu 2 dni roboczych od dnia akceptacji, format: A4, czcionka Arial, 10 pkt, odstępy pojedyncze, wydruk na każdej stronie, w ilości 2 egzemplarzy, całość zszyta lub zbindowana i w wersji elektronicznej, na nośnikach CD lub DVD lub innym (w ilości 2 egzemplarzy, w plikach \*.doc, \*.pdf) za pismem przewodnim na kancelarię Zamawiającego: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, p. 472.

## 6. Sposób realizacji Monitoringu

### **6.1 Miejsce i czas realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę**

Zamawiający informuje, że wykonanie Monitoringu będzie wymagało mobilności i dyspozycyjności w zakresie wykonywania zadań - czynności będących przedmiotem Umowy. Wykonawca w zależności od potrzeb Zamawiającego i okoliczności sprawy, będzie realizował przedmiot Umowy:

- 1) w siedzibie Departamentu Realizacji Projektów Środowiskowych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska: ul. Chłodna 64, 00-872 Warszawa, w przypadku, gdy określone zadania, o których mowa w ust. 3.1 SOPZ, nie mogą być wykonane za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (telefon, faks, e-mail);
- 2) w innych miejscach realizacji działań wdrożeniowych - Zamawiający przewiduje w 2017 r. maksymalnie 6 tego typu wizytacji w sześciu miejscach na terenie Polski (głównie wizytacje 2-dniowe). Koszty zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu na wskazane przez Zamawiającego miejsca realizacji działań wdrożeniowych pokrywa Wykonawca, a czas dojazdu na wskazane przez Zamawiającego działania wdrożeniowe nie jest wliczany jako roboczogodziny do czasu pracy Wykonawcy.

Wykonawca będzie wykonywał zadania na należącym do Wykonawcy sprzęcie komputerowym w oparciu o oprogramowanie komputerowe Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy do korzystania ze sprzętu komputerowego i oprogramowania pochodzącego z legalnych źródeł, w tym korzystania z oprogramowania licencjonowanego lub tzw. wolnego i otwartego oprogramowania.

### **6.2 Szczegółowy zakres współpracy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

- 1) Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego Procedurę Monitoringu, o której mowa w ust. 5.1 SOPZ;
- 2) Zamawiający każdorazowo na 5 dni roboczych przed pierwszym dniem roboczym danego miesiąca kalendarzowego, będzie informował Wykonawcę o miejscu i terminie realizacji działań wdrożeniowych podlegających Monitoringowi w danym miesiącu;
- 3) na podstawie informacji z pkt 2, Wykonawca będzie ustalał planowaną liczbę roboczogodzin realizacji przedmiotu Umowy w danym miesiącu kalendarzowym i przedstawiał ją do akceptacji Zamawiającemu. Ustalona liczba roboczogodzin





nie może być mniejsza niż 30 w każdym miesiącu, zgodnie z § 4 ust. 4 i 5 Umowy. Zamawiający dopuszcza, że w uzasadnionych przypadkach oraz po ustaleniu tego faktu pomiędzy Stronami, liczba roboczogodzin ustalona z Wykonawcą może odbiegać od liczby roboczogodzin wskazanych przez Wykonawcę w zestawieniu liczby roboczogodzin w danym miesiącu kalendarzowym;

- 4) wszelkie materiały wykonane przez Wykonawcę (w tym scenariusze i kwestionariusze badawcze) podlegają akceptacji Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) w ciągu 3 dni roboczych. Wszelkie materiały będące produktami Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1-5.3 SOPZ, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na własny koszt do siedziby Zamawiającego;
- 5) odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie zgodnie z procedurą opisaną w § 6 Umowy.

